

Általános Szerződési Feltételek (ÁSZF)

I. Általános szabályok és a Szolgáltató adatai

A jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) a szolgáltatást nyújtó szakemberek (Szolgáltatók) és a szolgáltatást igénybe vevő fél (a továbbiakban: Kliens) jogait és kötelezettségeit határozza meg. A jelen ÁSZF hatálya kiterjed a Magyarország területén nyújtott minden olyan pszichológiai tanácsadás keretében nyújtott szolgáltatásra, amely a Szitakötő Stúdió Pszichológiai Tanácsadó Központ közvetítésével történik. A honlapon található szakemberek egyéni vállalkozóként alkotják a Szitakötő Stúdió közösségét. **A pszichológiai tanácsadás nem minősül egészségügyi szolgáltatásnak!**

Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekre, valamint a Szolgáltató és a Kliens közötti jogviszonyra a magyar jog irányadó, különös tekintettel a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, az elektronikus kereskedelmi szolgáltatások, valamint az információs társadalommal összefüggő szolgáltatások egyes kérdéseiről szóló 2001. évi CVIII. törvény, és a fogyasztó és a vállalkozás közötti szerződések részletes szabályairól szóló 45/2014. (II. 26.) Korm. rendelet rendelkezéseire.

1. **Szolgáltató neve:** Fényes Annamária

Cím: 4024 Debrecen Petőfi tér 20-21. 6/11.

Adószám: 67714384-1-29

Nyilvántartási szám: 50644296

E-mail cím: info@szitakotostudio.hu

Telefonszám: +36303104149

Tárhelyszolgáltató adatai: ErdSoft DOO., Szerbia, Szabadka, Zombori út 33a, support@sellvio.com.

2. **Szolgáltató neve:** Süveges Bianka

Cím: 4024 Debrecen Petőfi tér 20-21. 6/11.

Adószám: 54954267-1-29

Nyilvántartási szám: 61781599

E-mail cím: info@szitakotostudio.hu

Telefonszám: +36 70 570 0117

Tárhelyszolgáltató adatai: ErdSoft DOO., Szerbia, Szabadka, Zombori út 33a, support@sellvio.com.

3. **Szolgáltató neve:** Dr. Nagy Hajnalka Anikó

Cím: 4024 Debrecen Petőfi tér 20-21. 6/11.

Adószám: 92124712-1-29

Nyilvántartási szám: 62420417

E-mail cím: info@szitakotostudio.hu

Telefonszám: +36703967905

Tárhelyszolgáltató adatai: ErdSoft DOO., Szerbia, Szabadka, Zombori út 33a, support@sellvio.com.

II. A szolgáltatás jellege és a weboldal használata

1. **A szolgáltatás tárgya:** A weboldalon a Szolgáltató pszichológiai tanácsadás céljából bemutatkozást, a rendelő helyszínének bemutatását, valamint online időpont-jelentkezési és kapcsolatfelvételi lehetőséget biztosít.
2. **Jelentkezési folyamat:** A Kliens a weboldalon található űrlap segítségével, vagy a megadott elérhetőségeken (telefon, e-mail) kezdeményezhet időpont-egyeztetést. A weboldalon leadott jelentkezés önmagában még nem minősül automatikus időpont-foglalásnak; a szolgáltatási szerződés akkor jön létre, amikor a Szolgáltató a jelentkezést e-mailben vagy telefonon kifejezetten visszaigazolja, és a felek a konkrét időpontban megállapodnak.
3. **Díjazás:** A tanácsadás óradíjai (bruttó árak) a weboldalon egyértelműen fel vannak tüntetve. A fizetés a helyszínen történhet készpénzzel vagy banki átutalással. A Szolgáltató a nyújtott szolgáltatásról elektronikus számlát bocsát ki.

III. Teljesítési határidő, lemondási feltételek és elállási jog

1. **Teljesítés:** A szolgáltatás teljesítése a felek által előre egyeztetett időpontban és helyszínen történik.
2. **Időpont lemondása vagy módosítása:** A Kliens az egyeztetett időpontot a konzultáció megkezdése előtt legkésőbb **24 órával** díjmentesen lemondhatja vagy módosíthatja. 24 órán belüli lemondás vagy meg nem jelenés esetén a Kliens köteles a teljes óradíjat -mint rendelkezésre állási díjat -megfizetni.
3. **Fogyasztói elállási jog:** Mivel a szerződés szolgáltatás nyújtására irányul, a fogyasztónak minősülő Kliens a szerződés megkötésétől (az időpont véglegesítésétől) számított 14 napon belül indokolás nélküli elállási joggal élhet. Ugyanakkor, ha a Kliens kifejezett kérésére a tanácsadás a 14 napos határidőn belül megkezdődik és teljes egészében lezajlik, a Kliens a szolgáltatás maradéktalan teljesítése után elállási jogát elveszíti.

IV. Hibás teljesítés és panaszkezelés

1. **Kellékszavatosság:** A Kliens a Szolgáltató hibás teljesítése esetén (pl. ha a konzultáció a Szolgáltató hibájából nem valósul meg vagy szakmailag nem a szerződésnek megfelelő) kellékszavatossági igényt érvényesíthet a Ptk. szabályai szerint. Kérheti a szolgáltatás megfelelő újbóli teljesítését, vagy arányos díjleszállítást igényelhet.
2. **Panaszkezelés:** A Kliens panaszait írásban (posta, e-mail) vagy szóban (telefon, személyesen) közölheti. A Szolgáltató az írásbeli panaszt a beérkezéstől számított 30 napon belül érdemben megválaszolja. Ha a panaszt elutasítja, azt indokolni köteles, és tájékoztatja a Klienst a jogorvoslati lehetőségekről.
3. **Jogorvoslat:** A fogyasztóvédelmi hatósági eljárás mellett a Kliens a lakóhelye szerint illetékes Békéltető Testülethez fordulhat a vitás ügyek bíróságon kívüli rendezése érdekében (elérhetőség: <https://bekeltetes.hu>).